	แบบคำขอเปลี่ยนแปลง/ขอใช้/ยกเลิก ข้อมูลทะเบียนพิธีการศุลกากร	ทะเบียนรับเลขที่..... วันเดือนปีที่รับ..... เจ้าหน้าที่ผู้รับ.....
---	--	--

- ยื่นที่ ฝ่ายทะเบียนผู้นำเข้าและส่งออก ส่วนทะเบียนและสิทธิพิเศษ
- สำนักงานศุลกากร/ด่านศุลกากร.....

กรณีเป็นนิติบุคคลหรืออื่นๆ (อื่นๆ เช่น ห้างหุ้นส่วนสามัญไม่จดทะเบียน ร้านค้า หน่วยงานของรัฐ ฯลฯ) ชื่อผู้ประกอบการภาษาไทย..... ชื่อผู้ประกอบการภาษาอังกฤษ..... เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร _ _ _ _ _ (13 หลัก) <input type="checkbox"/> สำนักงานใหญ่ <input type="checkbox"/> สาขา (ตามที่ระบุใน แบบ ภ.พ. 20)	ประเภทของกิจการ <input type="checkbox"/> บจก. <input type="checkbox"/> บมจ. <input type="checkbox"/> หจก. <input type="checkbox"/> หสน. <input type="checkbox"/> ร้านค้า <input type="checkbox"/> อื่น ๆ.....
--	---

กรณีเป็นบุคคลธรรมดา (ลงทะเบียนประเภทผู้นำเข้า/ส่งออกเท่านั้น) คำนำหน้า <input checked="" type="checkbox"/> นาย/ MR. <input type="checkbox"/> นาง/ MRS. <input type="checkbox"/> นางสาว/ MISS <input type="checkbox"/> อื่น ๆ/ OTHERS..... (ภาษาไทย) ชื่อ..... ลงทะเบียนนามสกุล..... ศุลกากร (ภาษาอังกฤษ) ชื่อ..... Longtabienนามสกุล..... Sulakakorn	<input checked="" type="checkbox"/> บัตรประจำตัวประชาชน <input type="checkbox"/> หนังสือเดินทาง <input type="checkbox"/> ใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว เลขที่..... 0011223344556
--	--

มีความประสงค์ดำเนินการทางทะเบียนดังนี้

เปลี่ยนแปลงข้อมูลทะเบียน ดังนี้

1. ชื่อนิติบุคคลหรืออื่นๆ / เปลี่ยนแปลงชื่อ-นามสกุล บุคคลธรรมดา

2. ข้อมูลทะเบียนที่อยู่

3. ข้อมูลทุนจดทะเบียน / ข้อมูลอื่นๆ

4. ข้อมูลทะเบียนกรรมการ/หุ้นส่วนผู้จัดการ

5. ข้อมูลทะเบียนผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทน

6. ข้อมูลทะเบียนผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนในการขอรับเงินชดเชยค่าภาษีอากรสำหรับสินค้าส่งออก

7. ข้อมูลทะเบียนตัวแทนออกของ (Customs Broker)

8. ข้อมูลทะเบียนพนักงาน/ ลูกจ้าง

9. ข้อมูลทะเบียนธนาคารเพื่อการขอชำระอากร และ/หรือ ขอคืนเงินอากร

10. ข้อมูลทะเบียนมอบหมายให้ศูนย์บริหารเงินทำหน้าที่บริหารจัดการเงินตราต่างประเทศแทน

11. เปลี่ยนแปลง / ขยายระยะเวลาสัญญาตัวแทนกระทำการแทนตัวการในต่างประเทศกรณีเป็นผู้รับผิดชอบการบรรจุหรือตัวแทนผู้รายงานยานพาหนะเข้า-ออกฯ

ขอใช้ข้อมูลทะเบียนพิธีการศุลกากรทางอิเล็กทรอนิกส์ กรณีถูกระงับการใช้ข้อมูลฯ เนื่องจากไม่มีการปฏิบัติพิธีการศุลกากรหรือดำเนินการในกระบวนการทางศุลกากรติดต่อกันเกินระยะเวลาที่กรมศุลกากรกำหนด (**ยื่นเฉพาะหน้าที่ 1 และ 5**)

ขอยกเลิกการลงทะเบียนผู้ปฏิบัติพิธีการศุลกากรหรือดำเนินการในกระบวนการทางศุลกากรทางอิเล็กทรอนิกส์ โดยขอยกเลิกประเภทที่ลงทะเบียน ดังนี้ (**ยื่นเฉพาะหน้าที่ 1 และ 5**)

1. ผู้นำของเข้า/ผู้ส่งของออก

2. ผู้รับผิดชอบการบรรจุ

3. ผู้รายงานยานพาหนะเข้า-ออก

4. ธนาคารศุลกากร

5. ศูนย์บริหารเงินศุลกากร

เหตุผลการขอยกเลิกการลงทะเบียน

.....

.....

.....

มีความประสงค์เปลี่ยนแปลงข้อมูลทะเบียน ดังนี้ (กรอกเฉพาะข้อมูลที่ต้องการเปลี่ยนแปลง)

1. ข้อมูลทะเบียนชื่อนิติบุคคลหรืออื่น ๆ / ชื่อ-นามสกุล บุคคลธรรมดา (ระบุชื่อใหม่ที่ประสงค์จะขอเปลี่ยนแปลง)

กรณีเป็นนิติบุคคลหรืออื่น ๆ

- ชื่อผู้ประกอบการภาษาไทย.....
- ชื่อผู้ประกอบการภาษาอังกฤษ.....

กรณีบุคคลธรรมดา

- นาย/ MR. นาง/ MRS. นางสาว/ MISS อื่น ๆ/ OTHERS.....
- (ภาษาไทย) ชื่อ..... **อากร**..... นามสกุล..... **ศุลกากร**.....
- (ภาษาอังกฤษ) ชื่อ..... **Arkorn**..... นามสกุล..... **Sulakakorn**.....

2. ข้อมูลทะเบียนที่อยู่ (ระบุที่อยู่ใหม่ที่ประสงค์จะขอเปลี่ยนแปลง *จำเป็นต้องกรอก)

เลขที่*.....อาคาร/หมู่บ้าน.....ตรอก/ ซอย.....หมู่ที่.....ถนน.....

แขวง/ ตำบล*.....เขต/ อำเภอ*.....จังหวัด*.....รหัสไปรษณีย์*.....

โทรศัพท์*.....โทรสาร.....อีเมล*.....

3. ข้อมูลทุนจดทะเบียน / ข้อมูลอื่น ๆ (ระบุข้อมูลปัจจุบัน)

ข้อมูลทุนจดทะเบียน.....

ข้อมูลอื่น ๆ

4. ข้อมูลทะเบียนกรรมการ/ หุ้นส่วนผู้จัดการ

เพิ่มเติม กรรมการ/ หุ้นส่วนผู้จัดการ

ยกเลิก กรรมการ/ หุ้นส่วนผู้จัดการ

1. นาย/MR. นาง/MRS. นางสาว/MISS อื่น ๆ/OTHERS.....

ชื่อ..... นามสกุล.....

บัตรประจำตัวประชาชน หนังสือเดินทาง ใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว

เลขที่.....

1. นาย/MR. นาง/MRS. นางสาว/MISS อื่น ๆ/OTHERS.....

ชื่อ..... นามสกุล.....

บัตรประจำตัวประชาชน หนังสือเดินทาง ใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว

เลขที่.....

2. นาย/MR. นาง/MRS. นางสาว/MISS อื่น ๆ/OTHERS.....

ชื่อ..... นามสกุล.....

บัตรประจำตัวประชาชน หนังสือเดินทาง ใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว

เลขที่.....

2. นาย/MR. นาง/MRS. นางสาว/MISS อื่น ๆ/OTHERS.....

ชื่อ..... นามสกุล.....

บัตรประจำตัวประชาชน หนังสือเดินทาง ใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว

เลขที่.....

เปลี่ยนแปลง คำนำนานาม/ ชื่อ/ นามสกุล และที่อยู่ ของกรรมการ/ หุ้นส่วนผู้จัดการ

ข้อมูลของกรรมการ/หุ้นส่วนผู้จัดการ ที่ต้องการเปลี่ยนแปลง

- นาย/ MR. นาง/ MRS. นางสาว/ MISS อื่น ๆ/ OTHERS.....
- ชื่อ..... นามสกุล.....
- บัตรประจำตัวประชาชน หนังสือเดินทาง ใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว เลขที่.....

ข้อมูลชื่อใหม่ (ระบุชื่อใหม่)

- นาย/ MR. นาง/ MRS. นางสาว/ MISS อื่น ๆ/ OTHERS.....
- ชื่อ..... นามสกุล.....

ข้อมูลที่อยู่ใหม่ (ระบุที่อยู่ใหม่)

เลขที่*.....อาคาร/หมู่บ้าน.....ตรอก/ ซอย.....หมู่ที่.....ถนน.....

แขวง/ ตำบล.....เขต/ อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์*.....โทรสาร.....อีเมล.....

5. ข้อมูลทะเบียนผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทน

 เพิ่มเติม จำนวน.....ราย (ให้ยื่น แบบแนบ ก 1 ฉบับ ต่อผู้รับมอบอำนาจฯ 1 ราย) ยกเลิก1. นาย/ MR. นาง/ MRS. นางสาว/ MISS อื่น ๆ/ OTHERS.....

ชื่อ..... นามสกุล.....

 บัตรประจำตัวประชาชน หนังสือเดินทาง ใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว เลขที่.....2. นาย/ MR. นาง/ MRS. นางสาว/ MISS อื่น ๆ/ OTHERS.....

ชื่อ..... นามสกุล.....

 บัตรประจำตัวประชาชน หนังสือเดินทาง ใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว เลขที่..... เปลี่ยนแปลง คำนำหน้านาม/ ชื่อ/ นามสกุล และที่อยู่ ของผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทน

ข้อมูลของผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทน ที่ต้องการเปลี่ยนแปลง

 นาย/ MR. นาง/ MRS. นางสาว/ MISS อื่น ๆ/ OTHERS.....

ชื่อ..... นามสกุล.....

 บัตรประจำตัวประชาชน หนังสือเดินทาง ใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว เลขที่.....

ข้อมูลชื่อใหม่ (ระบุชื่อใหม่)

 นาย/ MR. นาง/ MRS. นางสาว/ MISS อื่น ๆ/ OTHERS.....

ชื่อ..... นามสกุล.....

ข้อมูลที่อยู่ใหม่ (ระบุที่อยู่ใหม่)

เลขที่.....อาคาร/หมู่บ้าน.....ตรอก/ ซอย.....หมู่ที่.....ถนน.....

แขวง/ ตำบล.....เขต/ อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....อีเมล.....

6. ข้อมูลทะเบียนผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนในการขอรับเงินชดเชยค่าภาษีอากรสำหรับสินค้าส่งออก

 เพิ่มเติม จำนวน.....ราย (ให้ยื่น แบบแนบ ข 1 ฉบับ ต่อผู้รับมอบอำนาจฯ 1 ราย) ยกเลิก1. นาย/ MR. นาง/ MRS. นางสาว/ MISS อื่น ๆ/ OTHERS.....

ชื่อ..... นามสกุล.....

 บัตรประจำตัวประชาชน หนังสือเดินทาง ใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว เลขที่.....2. นาย/ MR. นาง/ MRS. นางสาว/ MISS อื่น ๆ/ OTHERS.....

ชื่อ..... นามสกุล.....

 บัตรประจำตัวประชาชน หนังสือเดินทาง ใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว เลขที่..... เปลี่ยนแปลง คำนำหน้านาม/ ชื่อ/ นามสกุล และที่อยู่ ของผู้รับมอบอำนาจฯ ในการขอรับเงินชดเชยค่าภาษีอากรสำหรับสินค้าส่งออก

ข้อมูลของผู้รับมอบอำนาจฯ ในการขอรับเงินชดเชยค่าภาษีอากรสำหรับสินค้าส่งออก ที่ต้องการเปลี่ยนแปลง

 นาย/ MR. นาง/ MRS. นางสาว/ MISS อื่น ๆ/ OTHERS.....

ชื่อ..... นามสกุล.....

 บัตรประจำตัวประชาชน หนังสือเดินทาง ใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว เลขที่.....

ข้อมูลชื่อใหม่ (ระบุชื่อใหม่)

 นาย/ MR. นาง/ MRS. นางสาว/ MISS อื่น ๆ/ OTHERS.....

ชื่อ..... นามสกุล.....

ข้อมูลที่อยู่ใหม่ (ระบุที่อยู่ใหม่)

เลขที่.....อาคาร/หมู่บ้าน.....ตรอก/ ซอย.....หมู่ที่.....ถนน.....

แขวง/ ตำบล.....เขต/ อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....อีเมล.....

7. ข้อมูลทะเบียนตัวแทนออกของ (Customs Broker)

 เพิ่มเติม จำนวน.....2.....ราย (ให้ยื่น แบบแนบ ค เพิ่มเติม) **ยกเลิก** (ระบุเลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร / เลขทะเบียนนิติบุคคล / เลขบัตรประจำตัวประชาชน ของตัวแทนออกของที่ต้องการยกเลิก)

ตัวแทนออกของประเภทนิติบุคคลที่ต้องการยกเลิก	ตัวแทนออกของประเภทบุคคลธรรมดาที่ต้องการยกเลิก
0105567786523	

8. ข้อมูลทะเบียนพนักงาน/ ลูกจ้าง

 เพิ่มเติม จำนวน.....ราย (ให้ยื่น แบบแนบ ง เพิ่มเติม) **ยกเลิก** พนักงาน/ ลูกจ้าง1. นาย/ MR. นาง/ MRS. นางสาว/ MISS อื่น ๆ/ OTHERS.....

ชื่อ..... นามสกุล.....

 บัตรประจำตัวประชาชน หนังสือเดินทาง ใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว เลขที่.....2. นาย/ MR. นาง/ MRS. นางสาว/ MISS อื่น ๆ/ OTHERS.....

ชื่อ..... นามสกุล.....

 บัตรประจำตัวประชาชน หนังสือเดินทาง ใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว เลขที่..... **เปลี่ยนแปลง** คำนำหน้านาม/ ชื่อ/ นามสกุล และที่อยู่ ของพนักงาน/ ลูกจ้าง

ข้อมูลของพนักงาน/ ลูกจ้าง ที่ต้องการเปลี่ยนแปลง

 นาย/ MR. นาง/ MRS. นางสาว/ MISS อื่น ๆ/ OTHERS.....

ชื่อ..... นามสกุล.....

 บัตรประจำตัวประชาชน หนังสือเดินทาง ใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว เลขที่.....

ข้อมูลชื่อใหม่ (ระบุชื่อใหม่)

 นาย/ MR. นาง/ MRS. นางสาว/ MISS อื่น ๆ/ OTHERS.....

ชื่อ..... นามสกุล.....

ข้อมูลที่อยู่ใหม่ (ระบุที่อยู่ใหม่)

เลขที่.....อาคาร/หมู่บ้าน.....ต.รอก/ ซอย..... หมู่ที่..... ถนน.....

แขวง/ ตำบล.....เขต/ อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....อีเมล.....

9. ข้อมูลทะเบียนธนาคารเพื่อการขอชำระอากร และ/หรือ ขอคืนเงินอากร

 เพิ่มเติม (ให้ยื่น แบบแนบ จ เพิ่มเติม) **ยกเลิก**1. ธนาคารเพื่อการขอชำระอากร ธนาคารเพื่อการขอคืนเงินอากรธนาคาร..... สาขา..... บัญชีเงินฝาก กระแสรายวัน ออมทรัพย์ เลขที่.....2. ธนาคารเพื่อการขอชำระอากร ธนาคารเพื่อการขอคืนเงินอากรธนาคาร..... สาขา..... บัญชีเงินฝาก กระแสรายวัน ออมทรัพย์ เลขที่.....

10. ข้อมูลทะเบียนมอบหมายให้ศูนย์บริหารเงินทำหน้าที่บริหารจัดการเงินตราต่างประเทศแทน

 เพิ่มเติม (ให้ยื่น แบบแนบ ฉ เพิ่มเติม) **ยกเลิก**

(ชื่อศูนย์บริหารเงิน).....เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร.....(13 หลัก)


 สำนักงานใหญ่ สาขา (ตามที่ระบุใน แบบ ภ.พ. 20).....

11. เปลี่ยนแปลง / ขยายระยะเวลาสัญญาตัวแทนกระทำการแทนตัวการในต่างประเทศกรณีเป็นผู้รับผิดชอบการบรรจุฯ

หรือตัวแทนผู้รายงานยานพาหนะเข้า-ออกฯ

สัญญาใหม่/ บันทึกข้อตกลง (Memorandum) เลขที่.....ลงวันที่.....

วันที่เริ่มต้น.....วันที่สิ้นสุด.....

	สำหรับเจ้าหน้าที่
<p>ทั้งนี้ ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารายการที่แจ้งไว้ข้างต้นถูกต้องสมบูรณ์ทุกประการ</p> <p>ลงชื่อ (..... นายอากร ศุลกากร) ผู้มีอำนาจลงนาม</p> <p>ลงชื่อ (.....) ผู้มีอำนาจลงนาม</p> <p>ลงชื่อ (.....) ผู้มีอำนาจลงนาม</p> <div style="text-align: center;">  <p>ประทับตรา อธิบดีศุลกากร (ถ้ามี)</p> </div> <p>ยื่นวันที่.....</p>	<p>ความเห็นเจ้าหน้าที่</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่</p> <p>(.....)</p> <p>ตำแหน่ง.....</p> <p>วันที่.....</p> <hr/> <p>คำสั่ง: <input type="checkbox"/> อนุญาต ตั้งแต่วันที่.....</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่อนุญาต</p> <p>ลงชื่อ.....ผู้มีอำนาจลงนาม</p> <p>(.....)</p> <p>ตำแหน่ง.....</p> <p>วันที่.....</p>

หมายเหตุ

กรณีที่มีเปลี่ยนแปลงข้อมูลทะเบียนนิติบุคคลหรือทะเบียนพาณิชย์ ผู้ลงทะเบียนมีหน้าที่ต้องแจ้งขอเปลี่ยนแปลงข้อมูลทะเบียน ต่อกรมศุลกากรภายในสามสิบวัน นับแต่มีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลทะเบียน หากผู้ลงทะเบียนไม่แจ้งขอเปลี่ยนแปลงข้อมูลทะเบียนภายในสามสิบวัน ระบบทะเบียนผู้มาติดต่ออาจจะรับใช้ข้อมูลทะเบียน โดยไม่ต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า