

	แบบคำขอลงทะเบียนผู้ปฏิบัติพิธีการศุลกากร หรือดำเนินการในกระบวนการทางศุลกากร	ทะเบียนรับเลขที่..... วันเดือนปีที่รับ..... เจ้าหน้าที่ผู้รับ.....
---	--	--

- ยื่นต่อ ฝ่ายทะเบียนผู้นำเข้าและส่งออก ส่วนทะเบียนและสิทธิพิเศษ
 สำนักงานศุลกากร/ด่านศุลกากร.....

กรณีเป็นนิติบุคคลหรืออื่น ๆ (อื่นๆ เช่น ห้างหุ้นส่วนสามัญไม่จดทะเบียน ร้านค้า หน่วยงานของรัฐ ฯลฯ) ชื่อผู้ประกอบการภาษาไทย..... ชื่อผู้ประกอบการภาษาอังกฤษ..... เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร _ _ _ _ _ (13 หลัก) <input type="checkbox"/> สำนักงานใหญ่ <input type="checkbox"/> สาขา (ตามที่ระบุใน แบบ ภ.พ. 20) เลขทะเบียนนิติบุคคล เลขที่..... วันที่จดทะเบียน _ _ / _ _ / _ _ _ _ _ วันจดทะเบียน.....บาท วันที่ออกหนังสือรับรอง (ถ้ามี) _ _ / _ _ / _ _ _ _ _ ชื่อประเทศแม่.....		ประเภทของกิจการ <input type="checkbox"/> บจก. <input type="checkbox"/> บมจ. <input type="checkbox"/> หจก. <input type="checkbox"/> หสน. <input type="checkbox"/> ร้านค้า <input type="checkbox"/> อื่น ๆ.....
กรณีเป็นบุคคลธรรมดา (ลงทะเบียนประเภทผู้นำของเข้า/ผู้ส่งของออกเท่านั้น) คำนำหน้า <input checked="" type="checkbox"/> นาย/ MR. <input type="checkbox"/> นาง/ MRS. <input type="checkbox"/> นางสาว/ MISS <input type="checkbox"/> อื่น ๆ/ OTHERS..... (ภาษาไทย) ชื่อ..... ลงทะเบียน นามสกุล..... ศุลกากร (ภาษาอังกฤษ) ชื่อ..... Longtabien นามสกุล..... Sulakakorn <input checked="" type="checkbox"/> บัตรประจำตัวประชาชน <input type="checkbox"/> หนังสือเดินทาง <input type="checkbox"/> ใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว เลขที่..... 0011223344556		
ที่อยู่ (*จำเป็นต้องกรอก) เลขที่*.....1.....อาคาร/หมู่บ้าน.....ต.รอก/ซอย.....หมู่ที่..... ถนน..... สุนทรโกษาแขวง/ตำบล*..... คลองเตยเขต/อำเภอ*..... คลองเตยจังหวัด*..... กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์*..... 10110โทรศัพท์*..... 061-111-1111โทรสาร.....อีเมล*..... registration@gmail.com		
ขออนุญาตลงทะเบียนผู้ปฏิบัติพิธีการศุลกากรหรือดำเนินการในกระบวนการทางศุลกากรทางอิเล็กทรอนิกส์ ตามประเภทที่ลงทะเบียน ดังต่อไปนี้		
ประเภทที่ลงทะเบียน	การลงทะเบียนเพิ่มเติม	
<input checked="" type="checkbox"/> ผู้นำของเข้า/ผู้ส่งของออก (เพื่อปฏิบัติพิธีการศุลกากร และชำระภาษีอากรทางอิเล็กทรอนิกส์)	<input type="checkbox"/> มอบอำนาจให้ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทน (แบบแนบ ก) <input type="checkbox"/> มอบอำนาจให้ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนในการขอรับเงินชดเชยค่าภาษีอากรสำหรับสินค้าส่งออก (แบบแนบ ข) <input checked="" type="checkbox"/> แจ้งรายชื่อตัวแทนออกของ (Customs Broker) ผู้รับมอบอำนาจ (แบบแนบ ค) <input type="checkbox"/> แจ้งรายชื่อบัญชีพนักงาน/ ลูกจ้าง (แบบแนบ ง) <input type="checkbox"/> แจ้งบัญชีธนาคารเพื่อการขอชำระภาษีอากร และ/หรือ ขอคืนเงินอากร (แบบแนบ จ) <input type="checkbox"/> มอบหมายศูนย์บริหารเงินทำหน้าที่บริหารจัดการเงินตราต่างประเทศแทน (แบบแนบ ฉ)	
<input type="checkbox"/> ผู้รับผิดชอบการบรรจุ (ขออนุญาตเป็นผู้ให้บริการรับส่งข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อยื่นปฏิบัติพิธีการศุลกากรใบกำกับการขนย้ายสินค้าทางอิเล็กทรอนิกส์)	<input type="checkbox"/> มอบอำนาจให้ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทน (แบบแนบ ก) <input type="checkbox"/> แจ้งรายชื่อบัญชีพนักงาน/ ลูกจ้าง (แบบแนบ ง)	
<input type="checkbox"/> ผู้รายงานยานพาหนะเข้า-ออก (ขออนุญาตเป็นผู้ให้บริการรับส่งข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อดำเนินการในกระบวนการทางศุลกากร ในการรายงานยานพาหนะเข้ามาในราชอาณาจักร และออกไปนอกราชอาณาจักรทางอิเล็กทรอนิกส์)	<input type="checkbox"/> มอบอำนาจให้ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทน (แบบแนบ ก) <input type="checkbox"/> แจ้งรายชื่อบัญชีพนักงาน/ ลูกจ้าง (แบบแนบ ง)	

ประเภทที่ลงทะเบียน	การลงทะเบียนเพิ่มเติม
<input type="checkbox"/> ธนาคารศุลกากร	<input type="checkbox"/> มอบอำนาจให้ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทน (แบบแนบ ก)
<input type="checkbox"/> ศูนย์บริหารเงินศุลกากร	<p>ธนาคารเพื่อการขอชำระภาษีอากร คือ สาขา.....</p> <p><input type="checkbox"/> กระแสรายวัน <input type="checkbox"/> ออมทรัพย์ เลขที่</p> <p>ธนาคารเพื่อการขอคืนเงินอากร คือ สาขา.....</p> <p><input type="checkbox"/> กระแสรายวัน <input type="checkbox"/> ออมทรัพย์ เลขที่</p> <p>และขอลงทะเบียนเพิ่มเติม ดังต่อไปนี้</p> <p><input type="checkbox"/> มอบอำนาจให้ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทน (แบบแนบ ก)</p>
<p>กรณีข้าพเจ้าฯ ได้ใช้บริการของตัวแทนออกของ (Customs Broker) ผู้ซึ่งได้รับอนุญาตจากกรมศุลกากรให้เป็นผู้บริการรับส่งข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์ในการปฏิบัติพิธีการศุลกากร และการชำระภาษีอากรกับกรมศุลกากร ข้าพเจ้าฯ ยินยอมรับผิดชอบในการกระทำของตัวแทนออกของในทุกกรณี</p> <p>การปฏิบัติพิธีการศุลกากรทางอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งข้าพเจ้าฯ ส่งข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ให้กรมศุลกากรทดแทนเอกสารใด ๆ ก็ตาม และกรมศุลกากรได้ตอบรับข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์นั้นแล้ว ถือเป็นภาระยื่นเอกสารนั้น ๆ ตามนัยพระราชบัญญัติศุลกากร พ.ศ. 2560 หรือตามพระราชบัญญัติชดเชยค่าภาษีอากรสินค้าส่งออกที่ผลิตในราชอาณาจักร พ.ศ. 2524 หากการส่งข้อมูลเป็นความเท็จ หรือเป็นความไม่บริบูรณ์ หรือเป็นการชักพาให้ผิดหลงในรายการใด ๆ หรือเป็นการฝ่าฝืนบทบัญญัติของกฎหมายใด ๆ ก็ตาม ข้าพเจ้าฯ ยินยอมให้นำข้อมูลดังกล่าวไปเป็นหลักฐานในการพิจารณาดำเนินคดีตามกฎหมายศุลกากรหรือกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>บรรดาระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือกฎหมายใด ๆ ที่กำหนดให้ผู้นำเข้าของเข้า ผู้ส่งออกของ ตัวแทนออกของ นายเรือหรือตัวแทนเรือ หรือตัวแทนของบุคคลดังกล่าว มีหน้าที่เก็บและรักษาบัญชี เอกสาร หลักฐาน และข้อมูลไม่ว่าในสื่อรูปแบบใด ๆ หรือมีหน้าที่ยื่นหรือแสดงหรือส่งเอกสารใด ๆ อันเจ้าหน้าที่เรียกให้ยื่นหรือแสดงหรือส่งนั้น ข้าพเจ้าฯ ยินยอมให้ใช้บังคับสำหรับข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ที่ข้าพเจ้าฯ หรือตัวแทนส่งให้กรมศุลกากร รวมทั้งให้พิจารณาดำเนินคดีตามกฎหมาย ในกรณีที่มีการฝ่าฝืนระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือกฎหมายดังกล่าวด้วย</p> <p>ข้าพเจ้าฯ ยินยอมปฏิบัติตามระเบียบ ประกาศ คำสั่ง และหลักเกณฑ์ของกรมศุลกากรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติพิธีการศุลกากร อย่างครบถ้วน และเคร่งครัด หากข้าพเจ้าฯ กระทำการใด อันเป็นการฝ่าฝืนระเบียบ ประกาศ คำสั่งและหลักเกณฑ์ดังกล่าว ข้าพเจ้าฯ ยินยอมให้กรมศุลกากรงดรับปฏิบัติพิธีการศุลกากร และพิจารณาดำเนินคดีตามที่กฎหมายกำหนด</p>	
<p>ทั้งนี้ ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารายการที่แจ้งไว้ข้างต้นถูกต้องสมบูรณ์ทุกประการ</p> <p>ลงชื่อ (นายลงทะเบียน ศุลกากร) ผู้มีอำนาจลงนาม</p> <p>ลงชื่อ (.....) ผู้มีอำนาจลงนาม</p> <p>ลงชื่อ (.....) ผู้มีอำนาจลงนาม</p> <p style="text-align: center;">ประทับตรา นิติบุคคล (ถ้ามี)</p> <p>ยื่นวันที่.....</p>	<p style="text-align: center;">สำหรับเจ้าหน้าที่</p> <p>ความเห็นเจ้าหน้าที่</p> <p>ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่ (.....) ตำแหน่ง..... วันที่.....</p> <p>คำสั่ง: <input type="checkbox"/> อนุญาต ตั้งแต่วันที่..... <input type="checkbox"/> ไม่อนุญาต</p> <p>ลงชื่อ.....ผู้มีอำนาจลงนาม (.....) ตำแหน่ง..... วันที่.....</p>

หมายเหตุ กรณีที่มีเปลี่ยนแปลงข้อมูลทะเบียนนิติบุคคลหรือทะเบียนพาณิชย์ ผู้ลงทะเบียนมีหน้าที่ต้องแจ้งขอเปลี่ยนแปลงข้อมูลทะเบียน ต่อกรมศุลกากรภายในสามสิบวัน นับแต่มีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลทะเบียน หากผู้ลงทะเบียนไม่แจ้งขอเปลี่ยนแปลงข้อมูลทะเบียนภายในสามสิบวัน ระบบทะเบียนผู้มาติดต่ออาจะรับใช้ข้อมูลทะเบียน โดยไม่ต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า